



پوهنتون دعوت
 معاونیت علمی
 آمریت برنامه های فوق لیسانس



پلان عملیاتی / انکشافی سال ۱۴۰۱ ه.ش

#	هدف	فعالیت های پلان شده	درجه اولویت	مسؤل ل اجراء	نظارت کننده	ربع اول			ربع دوم			ربع سوم			ربع چهارم			نتایج متوقعه	ملاحظات
						مجله	پژوه	مجله	مجله	سپرده	اسد	سپرده	میزان	عربی	فوس	جدی	درد		
۱.	جذب محصلان جدید المشولان و ارتباط با فارغان	ترتیب و چاپ بروشور تبلیغاتی	اول	کمیته فرهنگی و آمر برنامه	معاونیت علمی												آگاهی عامه و بازاریابی	۲۰۰۰ افغانی	
۲.		سهولت در پروسه جذب محصلان (جدیدالمشولان)	اول	آمر برنامه	معاونیت محصلان												انکشاف برنامه و کسب عواید	مطابق ضرورت	
۳.		ترتیب و چاپ کتاب رهنمای محصلان برنامه ماستری	دوم	کمیته فرهنگی	آمر برنامه												آگاهی کامل محصلان از برنامه ها	۳۰۰۰ افغانی	
۴.		سیر های علمی برای استادان، محصلان و کارمندان	دوم	آمریت برنامه	معاونیت محصلان												کسب تجارب علمی و تاریخی	مطابق ضرورت	
۵.		۱. ترتیب آمار / احصائیه از فارغان برنامه ۲. تشخیص فارغان استخدام شده و ترتیب احصائیه آنان	دوم	آمریت برنامه	معاونیت محصلان												میزان رضایت و روابط مستمر با فارغان برنامه	نیاز ندارد	
۶.	ارتقای برنامه های ماستری	تکمیل مدارک کدر دایمی و قراردادی برنامه ها	اول	آمریت برنامه	معاونیت علمی												کسب رضایت هیئت ارزیابی	نیاز ندارد	
۷.		جمع آوری آثار علمی استادان (کتاب، مجله، مقاله و ...)	اول	کمیته تحقیق و مدیر تدریسی	آمر برنامه												پیشکش مدارک تقویتی	۱۵۰۰ افغانی	
۸.		تهیه اسناد مورد نیاز ارزیابی به اساس چک لست	اول	کمیته ها و مدیر تدریسی	آمر برنامه												ارائه اسناد به هیئت ارزیابی	نیاز ندارد	

۹.	کسب	هماهنگی بیشتر میان اداره پوهنتون و وزارت تحصیلات	اول	آمریت برنامه	معاونیت علمی														تأمین روابط و اجرای امور در اسرع وقت	مطابق ضرورت
۱۰.	جواز ظرفیت دوم	آمادگی ارزیابی اسناد محصلان اضافه جذب	اول	آمریت برنامه	معاونیت علمی/محصلان														حاصل اطمینان هیئت ارزیابی کننده	نیاز ندارد
۱۱.		کسب/اخذ جواز جذب ظرفیت دوم برنامه ماستری	اول	آمریت برنامه	معاونیت علمی و بورد ماستری														انکشاف و رشد برنامه ها	نیاز ندارد
۱۲.	توسعه سیستم مدیریتی	تقویت سیستم مدیریتی و معلوماتی (MIS)	دوم	کمیته آموزش الکترونیکی و مدیر تدریسی	مدیریت سافت ویبر هاوس و برنامه														آگاهی و افزایش مولدیت کار	مطابق ضرورت
۱۳.	سیستم مدیریتی	ثبت عناوین تحقیقات علمی محصلان در ویب سایت پوهنتون	اول	آمریت برنامه	مدیریت دیتابیس														دسترسی سریع به تحقیقات انجام شده	نیاز ندارد
۱۴.		تجهیز اتاق مطالعه و تفریح کدر علمی	دوم	آمر برنامه	معاونیت علمی														سهولت و فعالیت بیشتر کدر علمی	۳۰۰۰ افغانی
۱۵.		جذب کادر دایمی و قراردادی متخصص	اول	آمر برنامه	معاونیت علمی														غنامندی و مؤثریت برنامه	مطابق ضرورت
۱۶.	کادر علمی	طی مراحل رتب علمی استادان	اول	آمر برنامه و مدیر استادان	معاونیت علمی														کسب اعتبار اکادمیک	نیاز ندارد
۱۷.		ارزیابی کورس پالیسی ها و پلان بهبود تدریس استاد	دوم	آمر برنامه	معاونیت علمی														مطابقت محتویات تدریس نسبت به مضامین	نیاز ندارد
۱۸.	ارتقای ظرفیت کادر علمی، محصلان و کارمندان	برگزاری سمینار های علمی (ارتقای ظرفیت)	دوم	کمیته تضمین کیفیت	معاونیت علمی و امریت تضمین کیفیت														پیشرفت و کسب دانش مسلکی	۶۰۰۰ افغانی
۱۹.		برگزاری سمینار شیوه نوشتن پذیرش مقالات به ژورنال های ملی و بین المللی	اول	کمیته تحقیق و امر برنامه	معاونیت علمی و مرکز تحقیقات														کسب اعتبار علمی ملی و بین المللی	۴۰۰۰ افغانی
۲۰.	توسعه توأمیت	ایجاد توأمیت با نهادهای ملی و بین المللی	اول	کمیته ارتباطات	معاونیت علمی														تأمین روابط با نهادهای علمی	مطابق ضرورت
۲۱.	های اکادمیک	ارزیابی میزان استفاده از توأمیت ها در هر سمستر	اول	کمیته ارتباطات و تحقیق	آمر برنامه و امر تضمین کیفیت														باعث رشد کادر علمی، محصلان و کارمندان برنامه	مطابق ضرورت

															معاونیت علمی	آمریت برنامه	دوم	استفاده بیشتر از امکانات نهادهای داخلی ذیربط		۲۲
															معاونیت علمی	آمریت برنامه	اول	تجدید تشکیلات کمیته‌ها		۲۳
															معاونیت علمی و کمیته های اصلی	آمریت برنامه	اول	۱. جمع آوری پلان کمیته ها ۲. بازنگری کتاب جلسات کمیته ها ۳. ارزیابی فعالیت کمیته ها	کمیته ها	۲۴
															آمر برنامه	اعضای کمیته ها	دوم	گزارش دهی از فعالیت ها		۲۵
															آمر برنامه	کمیته تحقیق	اول	جمع آوری مقالات استادان (در هر سمستر یک مقاله از یک استاد)		۲۶
															آمر برنامه و مسول تحقیقات	کمیته تحقیق	دوم	نشر مقالات استادان در فصلنامه علمی و تحقیقی دعوت	علمی و تحقیقی	۲۷
															معاونیت علمی	کمیته ارتباطات و آمر برنامه	دوم	شریک ساختن تحقیقات علمی محصلان به مراجع ذیربط و نهادهای مرتبط		۲۸
															معاونیت علمی	آمریت برنامه	دوم	تجهیز بیشتر کتابخانه تخصصی برنامه ماستری	تجهیز کتابخانه	۲۹
															معاونیت علمی، آموزش الکترونیک و آمر برنامه الکترونیک	کمیته آموزش الکترونیک و آمر برنامه	دوم	تجهیز بیشتر کتابخانه تخصصی (الکترونیکی)	تخصصی برنامه ها	۳۰
															معاونیت محصلان	کمیته فرهنگی	دوم	استقبال و رهنمایی محصلان جدیدالشمول	فرهنگی	۳۱
															معاونیت علمی	کمیته فرهنگی	دوم	تجلیل از روز جهانی معلم	و اسلامی	۳۲
															معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	آمر برنامه	دوم	توزیع پرسشنامه ارزیابی ها به صورت سمسروار: ۱. ارزیابی خودی استاد ارزیابی ۲. استاد توسط آمر برنامه ۳. ارزیابی آمر برنامه توسط رئیس پوهنخی ۴. ارزیابی کارکرد ادارات توسط محصل ۵. ارزیابی کارمند توسط آمر برنامه	ارزیابی ها	۳۳
															معاونیت علمی	آمر برنامه	دوم	توزیع پرسشنامه ارزیابی ها به صورت سمسروار: ۱. ارزیابی خودی استاد ارزیابی ۲. استاد توسط آمر برنامه ۳. ارزیابی آمر برنامه توسط رئیس پوهنخی ۴. ارزیابی کارکرد ادارات توسط محصل ۵. ارزیابی کارمند توسط آمر برنامه	ارزیابی ها	۳۳

	کسب میزان رضایت (مکافات/ مجازات)	نیاز ندارد													معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	کمیته ها و آمریت برنامه	دوم	تجزیه/تحلیل و ارائه نتایج به مراجع مربوطه آن		۳۴
	میزان انجام و فعالیت ها و دستاوردها	نیاز ندارد													معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	کمیته ها و آمریت برنامه	دوم	ترتیب گزارش کاری بطور سمستر وار	طرح ریزی پلان و گزارش دهی	۳۵
	شناختن فعالیت های انجام شده /نشده برنامه	نیاز ندارد												معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	بورد و آمریت برنامه	سوم	ترتیب گزارش نظارت سالانه	۳۶		
	میزان انجام/ عدم انجام فعالیت ها	نیاز ندارد												معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	بورد و آمریت برنامه	سوم	مرور دوره یی برنامه فقه و قانون	۳۷		
	میزان انجام/ عدم انجام فعالیت ها	نیاز ندارد												معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	بورد و آمریت برنامه	سوم	مرور دوره یی برنامه روابط بین الملل	۳۸		
	میزان انجام فعالیت ها	نیاز ندارد												معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	بورد و آمریت برنامه	سوم	تهیه وترتیب پلان عملیاتی	۳۹		
	برنامه ریزی و اولویت بندی فعالیت ها	نیاز ندارد												معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	کمیته ها، آمریت برنامه	سوم	تهیه و ترتیب گزارش نظارت سالانه	۴۰		

قرار شرح فوق پلان عملیاتی و انکشافی آمریت برنامه های فوق لیسانس ترتیب گردید، صحت است. با احترام